



p. Kowalik

26.10.2015r. Łubianka
(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA*

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (~~Y-CH~~)/ PODMIOTU(~~ÓW~~) O KTÓRYM(~~CH~~)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) ¹⁾**

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Dotycząca otwartego konkursu ofert nr /trybu z pominięciem otwartego konkursu ofert
(tryb uproszczony)***

pod nazwą / w zakresie

POŻYTEK PUBLICZNY I WOLONTARIAT

rodzaj zadania publicznego

**KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA
NARODOWEGO**

tytuł zadania publicznego

**XII Wojewódzki Festiwal Pieśni Patriotycznej „Tobie Polsko” i X Wojewódzki Konkurs
Literacko – Plastyczny pod hasłem „To ... (komu bądź czemu) zawdzięczamy
niepodległość”**

w okresie od 01.11.2015 do 30.11.2015

**W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*~~
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO***

PRZEZ

WÓJTA GMINY ŁUBIANKA

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów ^{1), 3)}

1) nazwa

Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Łubianka „Przyszłość” w Łubiance z siedzibą w Pigży

2) forma prawna ⁴⁾

- X stowarzyszenie**
- fundacja
- kościelna osoba prawna
- kościelna jednostka organizacyjna
- spółdzielnia socjalna
- inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji*

Numer KRS : 0000155498

4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia

1 7 0 3 2 0 0 3

5) nr NIP

8 7 9 2 3 9 2 8 8 1

nr REGON

8 7 1 7 0 1 9 1 7

6) adres:

miejsowość

Pigża

ulica i/lub numer domu

ul. Szkolna 14

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza ⁷⁾

-

powiat

toruński

gmina

Łubianka

województwo

kujawsko-pomorskie

kod pocztowy

87-152

poczta

Łubianka

7) tel.

604489705

faks

056 678 82 19

e-mail

stowpiwnica@poczta.onet.pl

http://

brak

8) numer rachunku bankowego

4 1 9 5 1 1 0 0 0 0 0 0 2 1 3 2 2 6 2 0 0 0 0 0 1 0

nazwa banku

BS Toruń o/ Łubianka

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

Imię i nazwisko

funkcja

Stanisława Neulitz

prezes

Barbara Klejbach

skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nazwa	Nie dotyczy
Adres	Nie dotyczy
Telefon	Nie dotyczy
Opis	Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty

Imię i nazwisko

nr telefonu kontaktowego

Elżbieta Żeglarska

603809376

Elżbieta Zglinicka

502648672

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie realizuje swoje cele statutowe poprzez następujące działania (§ 7 Statutu):

1. Promowanie idei integracji wśród społeczności lokalnej gminy Łubianka oraz współdziałanie osób fizycznych i prawnych dla dobra wspólnego.
2. Inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć pomocowych, w tym o charakterze dobroczynnym na rzecz osób, które znajdują się w niedostatku oraz dotkniętych

niepełnosprawnością .

3. *Inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć wspierających rozwój gminy i poprawę bytu mieszkańców w zakresie edukacji, ochrony zdrowia, warunków socjalnych i zmniejszania bezrobocia.*
4. *Promowanie zasad humanitaryzmu i tolerancji w stosunkach międzyludzkich.*
5. *Pomoc dzieciom niepełnosprawnym.*
6. *Promowanie poszanowania godności zwierząt.*
7. *Współpraca i pomoc szkołom w unowocześnianiu i tworzeniu pracowni komputerowych oraz realizacji innych działań związanych z aktywizacją lokalnej społeczności i kultywowanie lokalnych tradycji i historii.*
8. *Pomoc osobom starszym.*
9. *Wsparcie rozwoju szkół i innych podmiotów działających na terenie gminy w pozyskaniu funduszy zewnętrznych i dotacji na działalność.*
10. *Zachowanie i promowanie lokalnego dziedzictwa kulturowego i historii.*

b) *działalność statutowa odpłatna- nie prowadzi*

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾*/ prowadzi/prrowadzą¹⁾*/ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - *nie prowadzi działalności gospodarczej*
- b) przedmiot działalności gospodarczej — *nie prowadzi działalności gospodarczej*

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zgodnie ze statutem osobami reprezentującymi stowarzyszenie są dwie osoby prezes lub wiceprezes i jeden członek zarządu skarbnik lub sekretarz.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie będzie składało się z dwóch części: konkursu literacko – plastycznego i festiwalu muzycznego.

Konkurs będzie polegał na napisaniu pracy literackiej w dowolnej formie lub wykonaniu pracy plastycznej różnymi technikami.

Uczestnicy festiwalu muzycznego przedstawią własne interpretacje pieśni i piosenek patriotycznych. W zadaniu mogą brać udział uczniowie szkoły podstawowej i gimnazjum oraz dzieci niepełnosprawne z terenu województwa kujawsko – pomorskiego.

Nagrodzone i wyróżnione prace w konkursie literacko – plastyczny zostaną zaprezentowane na wystawie pokonkursowej. Laureaci konkursu literackiego zaprezentują fragmenty swoich prac w trakcie uroczystości wręczenia nagród.

W części muzycznej soliści bądź zespoły (maksymalnie czteroosobowe) zaprezentują wybrane przez siebie utwory o tematyce patriotycznej.

Odbiorcami zadania będą dzieci i młodzież szkół podstawowych i gimnazjów, pensjonariusze domów pomocy społecznej, mieszkańcy Gminy Łubiana, władze Gminy Łubianka, powiatu i województwa.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Proponowane zadanie wynika z potrzeby kształtowania właściwych postaw patriotycznych wśród dzieci i młodzieży szkolnej. W obecnych czasach coraz mniejszą wagę w wychowywaniu dzieci przykładana jest do historii naszej ojczyzny, tradycji narodowych i aktywnej postawy obywatelskiej. Wychodząc naprzeciw tym potrzebom postanowiono kontynuować tradycję i po raz kolejny zorganizować Wojewódzki Festiwal Pieśni Patriotycznej oraz Konkurs Literacko - Plastyczny pod hasłem „To ... (komu bądź czemu) zawdzięczamy niepodległość”. Impreza ze względu na swój charakter cieszy się bardzo dużą popularnością wśród publiczności i uczestników. Z roku na rok wzrasta liczba prac literackich i plastycznych nadsyłanych na konkurs oraz liczba grup chcących wziąć udział w festiwalu muzycznym.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego będą: uczniowie szkół podstawowych i młodzież gimnazjalna z terenu województwa kujawsko – pomorskiego, zaproszeni pensjonariusze z Domów Pomocy Społecznej w Pigży i Browinie, przedstawicielki Kół Gospodyń Wiejskich, sołtysi i mieszkańcy Gminy Łubianka, przedstawiciele Akcji Katolickiej przy parafii pw. Wniebowzięcia NMP w Bierzgłowie, wójtowie sąsiednich gmin oraz przedstawiciele władz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko – Pomorskiego, Starostwa Powiatowego i Kuratorium.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania ¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci ¹⁾ otrzymał/otrzymali ¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji ¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem zadania jest podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej i państwowej poprzez twórczość artystyczną dzieci szkół podstawowych, młodzieży gimnazjalnej i młodzieży niepełnosprawnej poprzez organizację XII Wojewódzkiego Festiwalu Pieśni Patriotycznej „Tobie Polsko” i X Wojewódzkiego Konkursu Literacko – Plastycznego pod hasłem „To ... (komu bądź czemu) zawdzięczamy niepodległość”.

Cel zadania jest zgodny z celami i sposobem działania Stowarzyszenia zawartymi w statucie.

Cele szczegółowe :

- podniesienie świadomości patriotycznej dzieci i młodzieży poprzez zaangażowanie w konkursach: literackim, plastycznym i muzycznym;
- podkreślenie uroczystego charakteru święta narodowego poprzez zorganizowanie wystawy pokonkursowej na terenie Diecezjalnego Centrum Kultury w Zamku Bierzgłowskim (po wykonaniu zadania wystawa przeniesiona zostanie do wybranych placówek oświatowych na terenie gminy);
- podtrzymanie tradycji narodowej przez cykliczne przygotowywanie zadania, którego zasięg rozszerza się z roku na rok;
- zwiększenie aktywności patriotycznej społeczności lokalnej poprzez angażowanie różnych organizacji w realizację zadania.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie odbędzie się na terenie średniowiecznego zamku warownego Diecezjalnego Centrum Kultury w Zamku Bierzgłowskim, gmina Łubianka.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

Zadanie będzie wykonane w formie festiwalu, który będzie składał się z dwóch części.

Pierwsza część to konkurs literacko- plastyczny. Konkurs będzie polegał na napisaniu pracy literackiej w dowolnej formie lub wykonanie pracy plastycznej różnymi technikami. Temat prac będzie związany hasłem przewodnim tegorocznego konkursu „To ... (komu bądź czemu) zawdzięczamy niepodległość”. Organizator ogłosi konkurs na stronie internetowej Gminy Łubianka. Dodatkowo do każdej gminy z terenu Województwa Kujawsko – Pomorskiego drogą elektroniczną (e-mail) zostanie wysłana informacja o możliwości udziału w konkursie. Konkurs zostanie ogłoszony do 11.09.2015 roku.

Prace zostaną nagrodzone w kategoriach: klasa I-III, klasa IV – VI szkoły podstawowej oraz klasa I – III gimnazjum. W każdej kategorii zostaną przyznane wyróżnienia i nagrodzone 3 najlepsze prace.

Technika wykonywanych prac plastycznych: grafika, rysunek, malarstwo, itp.

Forma pracy literackiej do wyboru: list, opowiadanie, wiersz, esej, rozprawka albo felieton. Ilość stron: maksymalnie 3 strony maszynopisu – format A4.

Prace plastyczne i literackie ocenione zostaną przez profesjonalne jury, w skład którego wejdą doradcy metodyczni sztuki i języka polskiego oraz nauczyciele przedmiotów.

W dniu 06.11.2015 r. o godzinie 11.00, w Sali Koncertowej zostaną ogłoszone wyniki konkursu literacko – plastycznego i nagrodzone najlepsze prace. Przygotowana zostanie również wystawa pokonkursowa najlepszych prac plastycznych i literackich. Fragmenty nagrodzonych prac literackich zostaną odczytane przez autorów podczas rozdania nagród.

Koło Teatralne z Zespołu Szkół w Łubiance oraz ludowy zespół „Alebabki” i „Marwojki” przygotowują program artystyczny dla uczestników zadania.

Pierwsza część zakończy się wspólnym poczęstunkiem dla laureatów i zaproszonych gości.

Druga część zadania to Festiwal Pieśni Patriotycznej, który odbędzie się również 06.11.2015 r. o godzinie 15.00 w Sali Koncertowej. Zasady rekrutacji uczestników festiwalu: ogłoszenie w prasie lokalnej oraz na stronach internetowych Starostwa Powiatowego i Gminy Łubianka. O udziale w festiwalu decyduje kolejność zgłoszeń, ponieważ organizator musi wprowadzić ograniczenie grupy docelowej ze względu na ramy czasowe zadania.

Każda szkoła może zgłosić tylko jeden, maksymalnie 4-osobowy zespół w wybranej kategorii – 7-9 lat, 10 – 12 lat i 13 – 15 lat.

Młodych artystów oceniać będzie profesjonalne jury, w skład którego wejdą nauczyciele Zespołu Szkół Muzycznych w Toruniu i dyrektor Ośrodka Chopinowskiego w Szafarni.

W każdej kategorii zostaną nagrodzone 3 pierwsze miejsca i wyróżnieni pozostali uczestnicy, tak aby każde dziecko otrzymało nawet drobny upominek.

Po części konkursowej zaprezentuje się Koło Teatralne z Zespołu Szkół w Łubiance.

Następnym punktem programu będzie wspólny poczęstunek dla uczestników festiwalu i zaproszonych gości.

Impreza zakończy się ogłoszeniem wyników konkursu i wręczeniem dyplomów, podziękowań i nagród dla laureatów.

Festiwal będzie obsługiwała profesjonalna firma nagłaśniająca.

Każdy z uczestników i gości otrzyma znaczek – logo festiwalu i program.

Uczestnicy II części będą mogli obejrzyć nagrodzone prace konkursu literacko- plastycznego.

Członkowie jury za uczestnictwo w pracach w komisji konkursowej otrzymają upominki.

Wśród zaproszonych gości będą m.in. władze: Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Starostwa Powiatowego, Kuratorium, wójtowie sąsiednich gmin, nauczyciele, rodzice, sołtysi, pensjonariusze Domu Pomocy Społecznej z Pigży i Browiny,

Cała impreza odbędzie się w sali koncertowej Diecezjalnego Centrum Kultury w Zamku Bierzgłowskim.

Na wszystkich dokumentach zostaną umieszczone logotypy podmiotów dotujących i informacja o współfinansowaniu.

Miejsce realizacji zadania jest dostępne dla osób niepełnosprawnych.

9. Harmonogram ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.11.2015 do 30.11.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<i>Rozpoczęcie realizacji zadania</i>	<i>01.11.2015</i>	<i>Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Łubianka „Przyszłość” w Łubiance, Zespół Szkół w Łubiance, Urząd Gminy w Łubiance.</i>
<p><i>Przygotowanie Festiwalu Pieśni Patriotycznej i konkursu literacko – plastycznego:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Przygotowanie dyplomów i podziękowań</i> • <i>Zamówienie i zakup pucharów</i> • <i>Zakup nagród i zestawów upominkowych dla uczestników konkursów, jury</i> • <i>Ustalenie harmonogramu występów</i> • <i>Przygotowanie dzieci i młodzieży do przedstawienie z okazji Święta Niepodległości</i> • <i>Zakup materiałów i przygotowanie dekoracji obiektu i kostiumów dla występujących dzieci</i> • <i>Obrady komisji konkursowej i wybór najlepszych prac plastycznych i literackich</i> • <i>Przygotowanie wystawy pokonkursowej</i> • <i>Przygotowanie obiektu na festiwal</i> 	<i>01.11.2015 – 05.11.2015</i>	<i>Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Łubianka „Przyszłość” w Łubiance, Zespół Szkół w Łubiance, Urząd Gminy w Łubiance.</i>

<p><i>XII Wojewódzki Festiwal Pieśni Patriotycznej „Tobie Polsko” i X Wojewódzki Konkurs Literacko – Plastyczny pod hasłem „To ... (komu bądź czemu) zawdzięczamy niepodległość”;</i> <i>I część – rozstrzygnięcie konkursu plastyczno- literacki</i> <i>II część – Festiwal Pieśni Patriotycznej „TOBIE POLSKO”</i></p>	<p>06.11.2015</p>	<p><i>Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Łubianka „Przyszłość” w Łubiance, Zespół Szkół w Łubiance, Urząd Gminy w Łubiance, Akcja Katolicka w Bierzglowie</i></p>
<p><i>Ewaluacja zadania, w tym:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Napisanie sprawozdania z wykonanego zadania</i> • <i>Umieszczenie informacji promującej zadanie i zdjęć z festiwalu na stronie internetowej i w lokalnych mediach</i> • <i>Podsumowanie projektu w gronie organizatorów festiwalu</i> • <i>Rozliczenie projektu</i> 	<p>09.11.2015-30.11.2015</p>	<p><i>Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Łubianka „Przyszłość” w Łubiance, Zespół Szkół w Łubiance, Urząd Gminy w Łubiance.</i></p>
<p><i>Zakończenie realizacji zadania</i></p>	<p>30.11.2015</p>	<p><i>Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Łubianka „Przyszłość” w Łubiance, Zespół Szkół w Łubiance, Urząd Gminy w Łubiance.</i></p>

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

Zakładane rezultaty zadania:

- ✓ *zorganizowanie XII Wojewódzki Festiwal Pieśni Patriotycznej „Tobie Polsko” i X Wojewódzki Konkurs Literacko – Plastyczny pod hasłem „To ... (komu bądź czemu) zawdzięczamy niepodległość”,*
- ✓ *około 300 osób wykona prace plastyczne lub literackie na konkurs,*
- ✓ *około 120 osób będzie uczestniczyło w uroczystości rozstrzygnięcia konkursu literacko-plastycznego i rozdania nagród (I część),*
- ✓ *około 60 uczniów wystąpi w części konkursowej Festiwalu Pieśni Patriotycznej (II część),*
- ✓ *około 150 osób będzie uczestniczyło w Festiwalu Pieśni Patriotycznej (II część),*
- ✓ *podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej i państwowej przez dzieci i młodzież szkolną,*
- ✓ *podniesienie świadomości dzieci i młodzieży z zakresu patriotyzmu,*
- ✓ *doskonalenie umiejętności symbolicznego przekazywania treści historycznych za pomocą różnych technik plastycznych,*
- ✓ *podniesienie motywacji do działania i rozwijania treści patriotycznych poprzez prezentacje artystyczne dzieci, młodzieży i dorosłych,*

- ✓ zdobycie nowych umiejętności i doświadczeń muzycznych wśród uczestników konkursów,
- ✓ zakup 3 pucharów,
- ✓ zakup 155 zestawów nagród, upominków i słodyczy dla uczestników konkursów, jury, zespołu muzycznego i teatralnego, uczniów pomagających przy organizacji,
- ✓ wykonanie wystawy pokonkursowej,

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

I.p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ :							
	1) Koszty wyżywienie dla 300 uczestników festiwalu (300 osób x 10,00 zł = 3 000,00)	300	10,00	osoba	3000,00	2470,00	530,00	0,00
	2) Koszty wynajmu zamku pod organizację festiwalu, nastrojenie fortepianu (sala koncertowa, oratorium, pokoje – jako szatnia dla uczestników festiwalu, 2 jadalnie) (1 usługa x 3000,00 zł = 2870,00)	1	2870,00	usługa	2870,00	0,00	3000,00	0,00
	3) Koszt wynajmu profesjonalnej firmy nagłośniającej festiwal plus oświetlenie (1 usługa x 1400,00 zł = 1400,00)	1	1400,00	usługa	1400,00	0,00	1400,00	0,00

	4) Koszty zakupu nagród, książek, upominków, pucharów dla 120 uczestników konkursów (120 zestawów x 40,00 zł = 4800,00)	120	40,00	zestaw	4800,00	1210,00	3590,00	0,00
	5) Koszty zakupu dyplomów, podziękowań, zaproszeń, materiałów i innych artykułów zużytych na dekorację (1 komplet x 1000,00zł =1000,00)	1	1000,00	komplet	1000,00	0,00	1000,00	0,00
	6) Koszty wynagrodzenia rzeczowego dla jury (7 osób)	1	420,00	zestaw	420,00	420,00	0,00	0,00
	7) Ubezpieczenie festiwalu (1 usługa x 100,00 zł = 100,00)	1	100,00	usługa	100,00	0,00	100,00	0,00
	8) zakup drobnych upominków dla koła teatralnego, zespołu Alebabki i Marwojki oraz uczniów pomagających przy realizacji zadania (40 osób x 10,00 zł= 400,00)	40	10,00	osoba	400,00	400,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
	1) Wynagrodzenie księgowej projektu (1 osoba x 13 godz. X 12,00 zł=156 zł)	13	12,00	godzina	156,00	0,00	0,00	156,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1)..... 2).....	-	-		0,00	0,00	0,00	0,00

IV	Ogółem:	-	-		15660,00	4 500,00	10504,00	156,00
----	---------	---	---	--	----------	----------	----------	--------

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4 500,00 zł	35,84 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	7900,00 zł	62,92 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	7900,00 zł	62,92 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	156,00 zł	1,24 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	12 556,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Powiat Toruński	1900,00	TAK/NIE ¹⁾	2015
Województwo Kujawsko- Pomorskie	6000,00	TAK/NIE ¹⁾	2015

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Festiwal Pieśni Patriotycznej odbędzie się w Diecezjalnym Centrum Kultury na Zamku Bierzgłowskim. Organizator przewidział ceny wynajmu i wyżywienia po cenach proponowanych przez Centrum. Koszty wynajmu i wyżywienia wzrosły, ponieważ liczba uczestników rośnie i rosną ceny produktów żywnościowych.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

*Osoby pracujące przy realizacji zadania to m.in. nauczyciele, którzy od 11 lat są współorganizatorami festiwalu. Każdy nauczyciel pracujący przy realizacji zadania posiada stopień nauczyciela dyplomowanego i wieloletnią praktykę i doświadczenie w realizacji tego działania. Pracownicy stowarzyszenia zatrudnieni przy obsłudze zadania mają stosowne wykształcenie i praktykę przy realizacji projektów. Koordynator posiada wyższe wykształcenie i 8 letnie doświadczenie w organizowaniu festiwalu.
W komisji konkursowej będzie zatrudnione niezależne jury m.in. doradcy metodyczni sztuki i języka polskiego, nauczycielki ze Szkoły Muzycznej w Torunia.*

2. Zasoby rzeczowe oferenta/eferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

*3 zestawy tablic korkowych do prezentacji prac plastycznych i literackich (300 zł wynajem),
fotoramy (100 zł), sztalugi (50 zł),
koszty transportu wystawy i podestów na scenę (200 zł), plansza i tablice z logo festiwalu (50 zł),
użyczenie lokalu na potrzeby przygotowawcze zadania (200zł), amortyzacja sprzętu komputerowego
i biurowego (200 zł), użyczenie prywatnych samochodów na cele organizacyjne zadania (300 zł).*

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

W listopadzie 2014 roku odbyła się XI edycja Wojewódzkiego Festiwalu Pieśni Patriotycznej – „TOBIE POLSKO” i IX edycja Konkursu Literacko- Plastycznego pod hasłem „To ... (komu bądź czemu) zawdzięczamy niepodległość”. Na zadanie otrzymało łączną dotację w wysokości 11.300 zł

W listopadzie 2013 roku odbyła się X jubileuszowa edycja Wojewódzkiego Festiwalu Pieśni Patriotycznej – „TOBIE POLSKO” i VIII edycja Konkursu Literacko- Plastycznego pod hasłem „Kiedy myślę..., stwierdzam – Polak – to brzmi dumnie”. Na zadanie otrzymało łączną dotację w wysokości 12.000 zł

W 2012 roku pozyskaliśmy fundusze na:

W listopadzie 2012 roku odbyła się 9 edycja Wojewódzkiego Festiwalu Pieśni Patriotycznej – „TOBIE POLSKO” i 7 edycja Konkursu Literacko- Plastycznego pod hasłem „Kiedy myślę..., stwierdzam – Polak – to brzmi dumnie”. Na zadanie otrzymało łączną dotację w wysokości 12.300 zł

„EKO-RajD” – 860 zł dotacji z Powiatu Toruńskiego na zadanie publiczne związane z edukacją ekologiczną.

W 2011 roku pozyskaliśmy fundusze na:

VIII Wojewódzki Festiwal Pieśni Patriotycznej „Tobie Polsko” oraz VI Konkursu Literacko- Plastycznego pod hasłem „PATRIOTA XXI WIEKU”, na który otrzymano łącznie dotację w wysokości 9200,00 zł (Urząd Marszałkowski WKP, Starostwo Powiatowe w Toruniu.)

W 2010 roku pozyskaliśmy fundusze na:

VII Wojewódzki Festiwal Pieśni Patriotycznej „Tobie Polsko, na który otrzymano łącznie dotację w wysokości 9700,00 zł (Gmina Łubianka, Urząd Marszałkowski WKP, Starostwo Powiatowe w Toruniu)

„Organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży” pod tytułem „Smakiem i zabawą poznajemy Świat” z Urzędu Marszałkowskiego w wysokości 5000,00 zł.

Kontynuacja działania Świetlicy „Piwnica” w Pigzy z Gminy Łubianka – 7200,00 zł

„Pegaz” na kontynuację hipoterapii z Gminy Łubianka w wysokości 8298,00 zł

„W kręgu przyjaciół różnie” w ramach POKL działanie 7.3 – 43925,00 zł

W 2009 roku rozpoczęliśmy realizację projektu „Wesołe przedszkole” w ramach POKL działanie 9.5 w kwocie 50000,00 zł.

Stowarzyszenie w 2009 roku otrzymało dotację w wysokości 9500,00 zł. na VI Wojewódzki Festiwal Pieśni Patriotycznej z Urzędu Marszałkowskiego, Starostwa Powiatowego w Toruniu i Urzędu Gminy w Łubiance. Festiwal Pieśni Patriotycznej w 2007 roku dostał wyróżnienie w konkursie na znak promocyjny Ziemi Gotyku w kategorii ważne społecznie inicjatywy, a w 2009 roku nadano mu ww. znak.

IV Festiwal Pieśni Patriotycznej został sfinansowany przez Fundację Ziemia Gotyku LGD z SPO Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006 Pilotażowy Program Leader+ o wartości 20000,00. zł. Dodatkowo nagrody ufundowali: Marszałek Województwa Kujawsko- Pomorskiego – Pan Piotr Całbecki, Starosta Powiatu Toruńskiego – Pan Mirosław Graczyk.

Wszystkie edycje Festiwalu były realizowane przy współpracy z Urzędem Gminy w Łubiance.

Stowarzyszenie w 2007 roku zorganizowało imprezę integracyjną dla osób niepełnosprawnych i zdrowych „Każdy inny wszyscy równi”, dofinansowana z PFRON.

Kolejne projekty to:

„Wczoraj przystanek dziś świetlica to nasze miejsce”- finansowany przez Fundację Wspomagania Wsi, cel: utworzenie i prowadzenie świetlicy, beneficjenci ostat. : 7262 osoby skorzystały ze świetlicy w terminie od 01.03.2006 do 28.02.2007, wartość dotacji 18.510,00zł.

„Poprzez wędrówki kulinarne poznajemy świat” - finansowany przez Fundację Wspomagania Wsi, cel : zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych, beneficjenci ostat. : 48 osób, luty 2007, wartość dotacji 2.000,00zł.

„Paintball – sport i zabawa” - finansowany przez Fundację Wspomagania Wsi, beneficjenci ostat. : 26 osób, lipiec- sierpień 2007, wartość dotacji 4.400,00zł.

„Jedźmy razem – w góry!” - finansowany przez Kujawsko- Pomorski Urząd Woj. w Bydgoszczy- wartość 21.209,00zł, Urząd Marszałkowski Woj. Kuj- Pom.- wartość dotacji 5.000,00 zł, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łubiance – wartość dotacji 4.300,00 zł, Zespół Caritas przy parafii P/w św. M. Magdaleny w Biskupicach- wartość dotacji 8.000,00 zł cel: zagospodarowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich podczas wakacji letnich, beneficjenci ostat. : 118 osób, sierpień 2007, łączna wartość projektu: 38.509,00 zł.

„Więcej gier i zabaw” - finansowany przez Kujawsko-Pomorski Urząd Marszałkowski, cel : doposażenie świetlicy, lipiec 2007, wartość dotacji 5.000,00zł.

„Awangardowe warsztaty wyobraźni” - finansowany przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji, beneficjenci ostat. : 82 osoby, X 2007- IV 2008, wartość dotacji: 14.117,47zł.

„Wakacje na Wesoło w Gminie Łubianka”- VI 2008-IX 2008 – 22340,00 zł, dotacja z Urzędu Gminy Łubianka i Urząd Wojewódzki Województwa Kujawsko- Pomorskiego, beneficjenci ostat. : 1940 dzieci i młodzieży.

„Artystyczne Wakacje w Gminie Łubianka”- VII-VII 2008, wartość dotacji 2000,00zł, dotacja z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko- Pomorskiego, beneficjenci ostat. : 93 osoby.

Współdział w tworzeniu Funduszu Stypendialnego z Fundacją Edukacyjną Przedsiębiorczości- w roku akademickim 2006/2007 przyznano 2 stypendia w łącznej wysokości 3500,00zł, w roku akademickim 2007/2008 przyznano 3 stypendia w łącznej wysokości 7875,00zł

4. Informacja, czy oferent/ofere~~nci~~¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere~~nci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany (-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2015;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere~~nci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie
Rozwoju Gminy Lubianka
"Przyszłość" w Lubiance
z siedzibą w Pigży
Pigża ul. Szkolna 14, 87-152 Lubianka
NIP 879-239-28-81, Regon 871701917

PREZIS

Stanisława Neulitz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data ..29..10..2015..

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego,²⁴⁾

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

